



LINEE GUIDA PER LA DAD E PER LA COMUNICAZIONE



INDICE

PREMESSA	3
STRUMENTI DI COMUNICAZIONE	4
CREDENZIALI	4
LA PROPOSTA DIDATTICA	4
I TEMPI	5
COSA FARE	5
PIATTAFORME E STRUMENTI PER LA DAD	6
METODOLOGIE DIDATTICHE	7
CARICO DI LAVORO	7
INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA DELL'INFANZIA	7
INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA PRIMARIA	8
INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	9
VALUTAZIONE	10
VALUTAZIONE: SCUOLA PRIMARIA	10
CRITERI PER LA VERIFICA	11
CRITERI PER LA VALUTAZIONE	12
RUBRICHE DI VALUTAZIONE	12
VALUTAZIONE: SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	14
CRITERI PER LA VERIFICA	15
CRITERI PER LA VALUTAZIONE	16
RUBRICA DI VALUTAZIONE	17

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
 e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO “FABRIZIO DE ANDRÈ”: LA SCUOLA GIUSTA PER TE!



“Viva la libertà! noi non ci arrendiamo e ti aspettiamo.”

Alunno infanzia

“La DaD è una cosa bella perchè anche se non si può andare a scuola ci vediamo lo stesso”

Alunno Primaria

“All'inizio avevo molta difficoltà a usare la piattaforma perché avevo solo il telefono, però la scuola mi ha fatto avere un Tablet e ora posso usarlo tranquillamente.”

Alunno Secondaria di 1° grado

PREMESSA

In questo momento di emergenza e di sospensione delle lezioni è importante predisporre l'attivazione di tutti gli strumenti possibili per non interrompere il servizio e garantire il diritto all'istruzione degli alunni.

L'uso della rete e di sistemi *on line* diventa necessario per mantenere i contatti con gli alunni e garantire la prosecuzione del loro percorso di apprendimento. Questo documento riassume le pratiche di comunicazione e di didattica *on line* che la scuola intende offrire.

Il progetto elaborato e realizzato è senza dubbio ricco e articolato e ha evidenziato buoni riscontri, la partecipazione degli alunni è positiva e ciascuno di loro ha potuto sperimentare nuove modalità di apprendimento.

La scuola, è riuscita a mantenere il valore educativo dello “stare insieme”, pur essendo distanti.

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

In questo delicato periodo è fondamentale che si rimanga connessi con l'Istituto, garantendo il collegamento con e tra i docenti, la scuola, gli studenti e le famiglie. La scuola utilizza e raccomanda l'utilizzo dei seguenti canali comunicativi:

1. Invio *e-mail*
2. Sito della scuola
3. Registro elettronico AXIOS
4. Piattaforma Gsuite
5. Piattaforma Zoom

CREDENZIALI

Tutti i docenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro elettronico Axios, accessibile anche da dispositivi mobili.

Attraverso la funzione "Materiale Didattico" è possibile visualizzare i documenti inviati dal docente agli alunni (da utilizzare nei casi in cui NON siano in uso altri sistemi o comunque in caso di indicazioni in tal senso da parte dei docenti).

Tutti i docenti e tutti gli alunni possiedono un *account* per accedere alla piattaforma GSuite.

LA PROPOSTA DIDATTICA

In linea generale, ma ancora di più quando viene sospesa la possibilità di frequentare fisicamente la scuola, i docenti hanno il compito di non far perdere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche in rete e in *cloud*.

Gli alunni hanno il dovere di accedere ai materiali messi a disposizione dei docenti, condividere in gruppo, realizzare prodotti digitali, sottoporli alla valutazione degli insegnanti.

Le famiglie devono poter seguire i propri figli ed i loro progressi, condividendo il percorso didattico anche se non in presenza, e non perdendo il contatto con la scuola.

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

Le piattaforme e gli strumenti sono definiti più avanti.

I TEMPI

Il modo più semplice per non interrompere la continuità del percorso formativo è **rispettare l'orario scolastico settimanale**, facendo attenzione a non oltrepassare il monte ore delle diverse discipline e il relativo carico di lavoro.

Sarà cura dei docenti coordinatori di classe e dei docenti del *team* comunicare agli alunni con un congruo anticipo il programma delle attività a distanza di ogni settimana.

I docenti avranno cura di predisporre la lezione fornendo indicazioni precise agli alunni sul lavoro da fare.

I docenti utilizzeranno tutti gli strumenti a loro disposizione che consistono in: uso del registro elettronico, videolezioni, audiolezioni, indicazioni su link dedicati alla didattica, utilizzo di Classroom, materiali multimediali allegati ai libri di testo etc.

COSA FARE

Alle famiglie e agli alunni viene richiesto di controllare quotidianamente il Registro Elettronico e la piattaforma Classroom, come da indicazioni dei singoli docenti, e di svolgere i lavori assegnati.

I docenti avranno cura di:

- evitare di inviare una quantità di esercizi e compiti in modo ripetitivo, perché, moltiplicandoli per tutte le materie, costituirebbe un carico inutile per gli alunni;
- rispettare ognuno il proprio orario nell'assegnazione dei compiti;
- calendarizzare gli orari delle attività sincrone all'interno della settimana in modo da non sovraccaricare gli alunni;
- scrivere i compiti assegnati e le attività svolte sul registro elettronico perché tutti

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

possano prenderne visione.

PIATTAFORME E STRUMENTI PER LA DAD

Per l'elaborazione dell'offerta formativa a distanza sarà possibile utilizzare diverse modalità comunicative, ognuna con diverse potenzialità, nell'ottica di raggiungere la totalità degli alunni, in considerazione delle specificità dei tre ordini di scuola, del livello di expertise dei docenti e degli studenti relativamente agli strumenti utilizzati, della natura dell'attività proposta, delle condizioni di connettività delle famiglie, ecc.

L'Istituto è dotato:

1. della **Piattaforma GSuite** (Classroom, Meet, Drive, Calendar, Fogli, Jamboard..),
2. del **Registro elettronico Axios** che consente ai docenti di comunicare con le famiglie e anche di inserire materiali didattici nell'area dedicata,
3. della possibilità di inviare materiali per **e-mail** utilizzando gli account già predisposti,
4. dei **libri di testo, in versione mista o digitale** hanno piattaforme dedicate a contenuti integrativi al libro,
5. di **"TECA" il canale youtube** d'Istituto, in cui è possibile visionare videotutorial e contenuti vari,
6. di una radio d'Istituto **"Radio 1000 Papaveri Rossi"**, con contenuti audio e letture realizzate dai docenti per gli allievi di tutti e tre gli ordini di scuole,
7. di un blog dell'infanzia **"Insieme si può"**, realizzato dalle docenti delle tre scuole dell'infanzia,
8. di un blog della scuola secondaria di 1° grado: **DadaBlog**, realizzato con contenuti, articoli e post scritti dagli allievi.

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

METODOLOGIE DIDATTICHE

Citiamo alcune metodologie che la scuola intende utilizzare:

1. **Flipped Classroom:** consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni, tutorial, che gli alunni possono fruire in autonomia. E' possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati per le singole discipline.
2. **Problem solving:** prevede la presentazione di un problema, solitamente poco strutturato, in modo che gli alunni debbano agire per individuare le informazioni utili e trovare diverse tipologie di soluzione.
3. **Digital Storytelling:** consiste nel realizzare racconti con l'utilizzo di strumenti digitali; i racconti realizzati sono costituiti da molteplici elementi, quali: testo, immagini, audio, mappe e animazioni.
4. **WebQuest:** è un approccio didattico che privilegia le attività collaborative nel web e si sposa bene con situazione a distanza.
5. **Uso di video** (youtube, Rai Play...).

CARICO DI LAVORO

È importante ricordare che i "compiti" tradizionali sono funzionali alla didattica "normale", in presenza. In questo caso stiamo realizzando esperienze di didattica a distanza per la quale è necessario ragionare in termini di "attività di apprendimento". Pertanto è necessario assegnare un equilibrato carico di lavoro agli alunni, dal momento che il compito ha senso soltanto se può essere svolto in autonomia e se vi è un *feedback* da parte dell'insegnante.

INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Realizzazione del **blog "Insieme si può"** per cercare di ricreare il contatto, anche se virtuale, con i bambini e le loro famiglie, intrattenendoli con attività, canzoncine, la ricerca e la proposta, non casuale, di video specifici. Alla creazione e all'aggiornamento del blog partecipano, ciascuno con ruoli diversi ma complementari, tutte le insegnanti dei tre plessi delle Scuole dell'Infanzia

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

dell'Istituto. Il materiale utilizzato riprende in buona parte i contenuti e le forme delle attività previste dalle programmazioni delle sezioni, quindi frutto di una scelta accurata e intenzionale.

2. Attivazione del **canale radio** dell'Istituto de André, "**Radio 1.000 Papaveri Rossi**", dove è possibile anche trovare "BiblioLecture" di fiabe e racconti per bambini, letti e interpretati anche da insegnanti dell'Infanzia.
3. Attivazione della **piattaforma Gsuite**. L'applicazione consentirà ai bambini dei tre plessi, in gruppi ristretti e in giorni stabiliti che verranno in seguito formalizzati e comunicati, sotto stretta sorveglianza dei genitori, di poter utilizzare questo strumento per brevi videoconferenze di saluti con le loro maestre. Inoltre la piattaforma sarà utilizzata per permettere di continuare i rapporti di collaborazione e scambio scuola/famiglia previsti nell'ambito dei Consigli d'Intersezione.

INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA PRIMARIA

1. Sarà utilizzato il Registro Elettronico e Classroom per le comunicazioni con alunni e famiglie e l'interazione didattica. I docenti riporteranno sul registro elettronico le attività svolte e i compiti assegnati in modo che siano visibili ai colleghi e alle famiglie.
2. All'interno di ogni singolo plesso, i docenti coordinatori cercheranno di garantire uniformità e coerenza di azione di tutti i *team* docenti. Le attività proposte dovranno essere commisurate all'età degli alunni evitando carichi eccessivi o assenza di compiti o attività. Particolare attenzione sarà dedicata alle diverse e variegate situazioni dei nostri alunni e al loro tempo di permanenza davanti a computer/tablet per lo svolgimento dei compiti assegnati.
3. Gli insegnanti dei vari *team* si coordineranno tra loro e concorderanno la riformulazione dell'orario settimanale delle proprie classi in relazione alle proprie discipline riducendo il monte ore complessivo, dato che per la didattica a distanza non è possibile prevedere la stessa scansione oraria dell'attività didattica "in presenza". Si può ad esempio formulare l'orario settimanale con due

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
 e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

ore di attività giornaliere. Della nuova organizzazione oraria, che prevede precisa indicazione del giorno, delle ore, delle discipline di volta in volta interessate andrà data tempestiva comunicazione ai genitori in modo che possano aiutare i loro figli nell'organizzazione e gestione delle attività didattiche a distanza.

4. All'interno di ogni singolo plesso, i docenti cercheranno di **garantire uniformità e coerenza di azione** di tutti i *team* docenti.
5. Gli alunni con disabilità potranno usufruire di attività organizzate dall'insegnante di sostegno, in base alle potenzialità di ognuno di essi e in collaborazione con le famiglie.
6. Videochiamate e lezioni online attraverso l'applicazione Google Meet, gratuita, veloce, efficace e già compresa in GSuite.

INDICAZIONI OPERATIVE: SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

All'interno della scuola secondaria i docenti cercheranno di garantire **uniformità e coerenza di azione**.

Prevediamo in particolare:

1. **Videolezioni con Google Meet:** sarà il consiglio di classe a decidere il numero delle videolezioni, tenendo conto della disponibilità dei docenti e della specificità di ogni disciplina; in ogni caso non più di tre videolezioni al giorno, con una durata max di 40-45 minuti ognuna.
Il prospetto orario delle videolezioni di ogni classe sarà pubblicato sul Registro Elettronico e sul sito web della scuola.
2. **Lezioni con Classroom:** dove sarà possibile creare classi virtuali e fornire materiali vari e attività di vario genere, con la solita attenzione al coordinamento tramite registro; gli insegnanti delle varie discipline potranno interagire con gli alunni in modo semplice e veloce. Sarà possibile anche svolgere attività individualizzata per alunni in difficoltà o con bisogni educativi speciali;

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

3. L'utilizzo di **esercizi test, quiz on line** e ogni altra forma di verifica degli apprendimenti.
4. Il **coordinamento dei consigli di classe** che sarà assicurato dal docente coordinatore di classe.
5. L'utilizzo per gli alunni con **bisogni educativi speciali** delle strategie dispensative e compensative previste. Gli alunni con disabilità potranno usufruire di attività organizzate dal docente di sostegno sulla base del PEI.

VALUTAZIONE

Con il protrarsi del periodo di sospensione delle lezioni, diventa indispensabile affrontare anche il tema della valutazione, che costituisce sempre un elemento necessario per l'azione didattica. In particolare, nella didattica a distanza, la **valutazione formativa** viene ad assumere una speciale importanza. I docenti dei vari ordini stanno riflettendo su modalità operative, griglie e criteri da utilizzare in questa fase.

VALUTAZIONE: SCUOLA PRIMARIA

Nella DaD la valutazione diventa necessariamente l'attestazione progressiva dei passi compiuti dagli alunni: assume un aspetto sostanzialmente formativo, che è parte integrante della relazione educativa, rientra nei diritti e doveri reciproci di insegnanti e allievi (Nota MI n. 388 del 17/3/2020. Consente di regolare l'azione didattica e l'apprendimento; è finalizzata al miglioramento perché dà conto e dà valore ad ogni pur minimo progresso dell'allievo. Incoraggia, affianca, suggerisce, indica percorsi di ricerca, stimola l'autonomia e la responsabilità (che sono i vettori della "competenza"). È attenta all'impegno, alla concentrazione sul compito, all'intraprendenza cognitiva e anche, all'umiltà del "sapere di non sapere".

L'idea centrale è quella di andare oltre il voto, spostando l'attenzione dal "numero" al processo di valutazione formativa, utilizzando griglie, rubriche, giudizi, ... tutti strumenti di un percorso che ha come intento quello di autovalutarsi per migliorarsi.

Nell'ottica di una valutazione formativa, verranno utilizzati i seguenti strumenti:

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

una **rubrica di autovalutazione**, da far redigere agli alunni ed una **rubrica di valutazione compilata dai docenti**, per indicare e descrivere i risultati attesi nel processo di apprendimento della didattica a distanza.

CRITERI PER LA VERIFICA

- VERIFICA DELLE PRESENZE
- VERIFICA DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ
- VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Le azioni di verifica dovranno valutare i seguenti criteri:

CLASSI PRIME E SECONDE

Collaborazione: interviene ,offre il proprio contributo, formula richieste

Impegno: costanza, puntualità, concentrazione

Autonomia: organizzazione del lavoro, rispetto dei tempi

CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE

Interazione: Collabora con compagni e adulti

Partecipazione: Interviene, pone domande, esprime opinioni

Motivazione: Riflette sul lavoro svolto

Organizzazione: Ricerca percorsi di soluzione

Esposizione: Presenta il proprio lavoro in modo chiaro

Puntualità: Porta a termine i lavori nei tempi stabiliti

Potranno essere effettuate:

a) Verifiche orali collegamento con il singolo, con il piccolo gruppo, con tutta la classe.
La verifica orale potrà essere un colloquio, una conversazione, ...

b) Verifiche scritte di tipo sincrono e/o asincrono

Le verifiche scritte saranno testi, elaborati, disegni, ...

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

c) Prove autentiche:

Come programmato per le classi quinte, si potrà richiedere una prova autentica per valutare il livello di competenza maturato dall'allievo: l'autonomia, il senso di responsabilità, il ragionamento, il transfert, il pensiero critico e divergente.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

In base alle sopra descritte **azioni di verifica** della:

- presenza e partecipazione alle attività
- verifica degli apprendimenti

Le rubriche contengono indicazioni, consigli, riflessioni, strumenti non prescrittivi e a supporto dei docenti impegnati nelle attività didattiche a distanza.

Le valutazioni delle prove, sempre positive, in quanto comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto, verranno registrate come tali sul registro *on line* o annotate dal docente su apposito diario di bordo.

RUBRICHE DI VALUTAZIONE

1. CLASSI PRIME e SECONDE

	Livello Avanzato 9/10	Livello Intermedio 8	Livello Base 7	Livello Iniziale 6
COLLABORAZIONE	Collabora attivamente, intervenendo con attenzione. Offre il proprio contributo e formula richieste di aiuto	Collabora positivamente con gli insegnanti e/o i compagni	Collabora con gli insegnanti e/o i compagni	Collabora in parte

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

IMPEGNO	Si impegna con costanza, continuità e concentrazione	Si impegna nel portare a termine il proprio lavoro	Si impegna, generalmente, nel portare a termine il proprio lavoro	Si impegna se sollecitato
AUTONOMIA	Organizza con efficacia e precisione il proprio lavoro. Rispetta i tempi previsti	Organizza il proprio lavoro. Rispetta i tempi previsti	Organizza, in genere, il proprio lavoro	Richiede indicazioni per organizzare le fasi del proprio lavoro

2. CLASSI TERZE QUARTA e QUINTA

	Livello avanzato 9/10	Livello intermedio 8	Livello base 7	Livello Iniziale 6
INTERAZIONE	Collabora con tutti offrendo il proprio contributo	Interagisce positivamente con gli insegnanti e/o con i compagni	Interagisce con gli insegnanti e/o con i compagni	Interagisce in parte
PARTECIPAZIONE	Interviene tenendo conto di quanto detto, pone domande, esprime opinioni personali	Interviene, pone domande, esprime opinioni	Interviene e pone domande	Interviene solo se sollecitato ed ha bisogno di essere guidato, con opportune domande
MOTIVAZIONE	Riflette sul lavoro svolto, capisce l'errore, chiede spiegazione all'insegnante, si confronta con i compagni	Riflette sul lavoro svolto e cerca di capire l'errore.	Si impegna a capire l'errore nel lavoro svolto.	Accetta la pianificazione proposta da altri
ORGANIZZAZIONE	Ricerca ed individua facilmente modelli e percorsi di soluzioni molteplici ed efficaci	Individua modelli di soluzione	Si impegna ad individuare modelli di soluzione.	Individua percorsi di soluzione con il supporto dei compagni o

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

				dell'insegnante
ESPOSIZIONE	Presenta il proprio lavoro in modo chiaro e coerente	Presenta il proprio lavoro in modo chiaro	Presenta il proprio lavoro in modo generalmente chiaro	Presenta in modo incerto il proprio lavoro
PUNTUALITÀ	Si impegna sempre nel portare a termine i compiti, consegne e progetti	Si impegna nel portare a termine i compiti	Si impegna, generalmente, nel portare a termine i compiti	Esegue i compiti con poco impegno
PROGRESSI RELATIVI A CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE	Ha conseguito un eccellente/ottima preparazione in termini di conoscenze, abilità e competenze.	Ha conseguito una preparazione più che buona in termini di conoscenze, abilità e competenze	Ha conseguito una buona preparazione in termini di conoscenze e abilità.	Ha conseguito una sufficiente preparazione in termini di conoscenze e abilità.

Allegato A – modalità di autovalutazione classi prime e seconde

Allegato B – modalità di autovalutazione classi terze, quarte e quinte

Allegato C – griglia di valutazione docente classi prime e seconde

Allegato D – griglia di valutazione docente classi terze, quarte e quinte

VALUTAZIONE: SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

La valutazione alla scuola secondaria, sempre concordata con gli alunni in base alla programmazione delle attività a distanza, potrà essere effettuata:

- In **asincrono**, con compiti preferibilmente autentici e collaborativi, attraverso la GSuite
- In **sincrono**, valutando anche le interazioni con il docente e i compagni durante le videolezioni.

Nell'ottica di privilegiare modalità di verifica e valutazione di tipo formativo **la valutazione espressa sarà comunque positiva** perchè terrà conto soprattutto del processo e non degli esiti. L'eventuale valutazione negativa troverà posto solo all'interno di un percorso di supporto e miglioramento da costruire con l'alunno e come tale **verrà comunicata, ma non registrata**.

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

La valutazione nell'ambito dell'attività didattica a distanza deve tener conto infatti non solo del livello di conseguimento, da parte di ciascun allievo, dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, ma anche della peculiarità della proposta didattica, delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli allievi di essere supportati in un momento di incertezza e di insicurezza quale quello attuale.

CRITERI PER LA VERIFICA

- VERIFICA DELLE PRESENZE
- VERIFICA DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ

Si potranno acquisire elementi utili per la valutazione tramite:

- controllo della partecipazione attraverso la risposte agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- controllo delle presenze on line durante video lezioni;
- controllo del lavoro svolto tramite Google Classroom

- VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

La **verifica** potrà essere di tipo **sincrono e asincrono**.

Potranno essere effettuate:

a) Verifiche orali con collegamento a piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione;

La verifica orale non dovrà ovviamente assumere la forma dell'interrogazione (quesito/risposta) ma di colloquio (dialogo con ruoli definiti) e conversazione (informale e spontanea).

b) Verifiche scritte:

In modalità **sincrona** potranno essere effettuate verifiche strutturate attraverso Google Moduli e Google Classroom ,con l'inserimento di compiti a tempo.

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

In modalità **asincrona** si potranno somministrare verifiche scritte con consegna tramite Google Classroom di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni, file audio, materiale video, tavole di disegno ecc.).

Le prove di verifica sono valide soprattutto come verifica formativa per la valutazione del processo di apprendimento quindi, a prescindere dal pericolo di eventuale cheating, è bene valutarle “in positivo”, cioè mettendo in risalto quello che “è stato fatto” e non ciò che “non è stato fatto” e, in caso di insuccesso, fornire strumenti per il recupero.

In questa ottica una modalità di verifica efficace è la costruzione di:

c) Prove autentiche:

Come da programmazione per competenze, si potranno richiedere ai ragazzi prove autentiche alla fine di un percorso formulato in Unità di Apprendimento.

La somministrazione di prove autentiche consente di verificare:

- La padronanza di conoscenze, abilità e competenze
- La capacità di impegnarsi nella ricerca di soluzioni
- la capacità di collaborare
- La capacità di sviluppare di una ricerca e/o di un progetto

In sintesi, le prove autentiche consentono di verificare se i ragazzi hanno seguito, partecipato, imparato e progredito.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

In base alle sopra descritte **azioni di verifica** della:

- presenza e partecipazione alle attività
- verifica degli apprendimenti

La Valutazione verrà operata con i seguenti criteri:

- partecipazione
- costanza nello svolgimento delle attività
- impegno nella produzione del lavoro proposto

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

➤ progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze.

Le valutazioni delle prove, sempre positive, in quanto comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto e report di un percorso corretto, verranno registrate come tali sul registro on line o annotate dal docente su apposito diario di bordo.

RUBRICA DI VALUTAZIONE

DIMENSIONE	CRITERI	INDICATORI	LIVELLI
PARTECIPAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipa alle attività sincrone e asincrone proposte 2. Mostra tempi di attenzione adeguati 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Risponde e segue lo svolgimento delle attività 2. È in grado di concentrarsi nelle attività in modo adeguato 	A= AVANZATO 9-10 B= INTERMEDIO 8 C= BASE 7 D= INIZIALE 6
COSTANZA NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	<ol style="list-style-type: none"> 1. È puntuale nella consegna dei materiali e nell'esecuzione dei lavori in modalità sincrona e asincrona anche in lavori differenziati o a piccoli gruppi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Risponde puntualmente alle richieste e consegna il proprio lavoro 	
IMPEGNO NELLA PRODUZIONE DEL LAVORO PROPOSTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si impegna nelle videolezioni preparando i propri interventi 2. Svolge le attività seguendo le indicazioni 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si prepara per l'esposizione durante le videolezioni 2. Esegue il proprio lavoro 	

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
 e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it

<p>PROGRESSI RILEVABILI NELL'ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE, ABILITÀ, COMPETENZE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interagisce in modo autonomo , costruttivo ed efficace 2. Contribuisce in modo originale e personale alle attività proposte 3. Dimostra competenze logico deduttive 4. Dimostra competenze linguistiche 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lavora in modo autonomo ed efficace 2. Sa dare un'interpretazione personale 3. Utilizza i dati, seleziona e gestisce le fonti 4. Si esprime in modo chiaro logico e lineare 	
---	---	---	--

In Allegato griglia delle competenze personali degli alunni per lo svolgimento della Dad

Istituto Comprensivo "F. De Andrè"

Via Fucini, 48, 56021 San Frediano a Settimo (PI)

Telefono: 050 740 584 - Fax 050 748 970 - Codice fiscale 81002920502
 e-mail: piic83900t@istruzione.it - sito web: www.istitutodeandre.edu.it